

Bij tijdelijke werkloosheid wegens overmacht schrijft u zich in als werkzoekende.

Bent u langer dan 4 weken tijdelijk werkloos wegens overmacht, dan moet u zich inschrijven als werkzoekende. U moet dan binnen de 8 dagen contact opnemen met de VDAB of de BGDA. Voeg het bewijs van inschrijving bij controlekaart van de tweede maand werkloosheid.

Gebruik de controlekaart op de volgende manier.

Houd de kaart de hele maand bij u, zodat u ze bij een eventuele controle onmiddellijk kunt voorleggen.

Verricht u arbeid dan moet u dit in één van de kalenderroosters van de controlekaart vermelden vooraleer u het werk aanvat.

Maak het passende vakje in **rooster 1** zwart bij arbeid voor uw werkgever (elke gewone tewerkstelling als loontrekkende). In **rooster 2** vermeldt u arbeid voor eigen rekening, bijberoep als loontrekkende of zelfstandige, occasionele activiteit.

Gebruik daarvoor onuitwisbare inkt. Op de dagen waarop u werkloos bent vult u niets in. Vergist u zich bij het invullen breng dan geen correcties aan maar neem zo snel mogelijk contact op met ACV.

Vermeld ook andere gebeurtenissen door middel van het op de kaart aangegeven letterteken: alle dagen van arbeidsongeschiktheid, vakantiedagen, sommige niet-gewerkte dagen (zie kaart).

Ten vroegste op het einde van de maand brengt u de kaart - ingevuld en ondertekend - bij het ACV binnen, vergezeld van het formulier C3.2-WERKGEVER*, dat uw werkgever u heeft overhandigd. Wanneer uw werkgever geen gebruik maakt van het formulier C3.2-WERKGEVER* omdat hij de gegevens elektronisch doorstuurt, dan hoeft u enkel de controlekaart in te dienen.

Neem onmiddellijk contact op met het ACV:

- > in geval van wijziging in uw gezinssituatie, adres, rekeningnummer;
- > vooraleer u een bijberoep aanvat of vrijwilligerswerk verricht;
- > de eerste maal dat u tijdelijk werkloos wordt in de periode van 1 oktober tot 30 september van het daarop volgende jaar, om een uitkeringsaanvraag in te dienen.

DE TOELATING TOT HET RECHT OP UITKERINGEN

Voor werknemers die tijdelijk werkloos zijn geldt een vrijstelling van wachttijd. Dit betekent dat tijdelijk werklozen in tegenstelling tot volledig werklozen onmiddellijk recht hebben op uitkeringen zonder dat zij eerst een voldoende aantal arbeidsdagen moeten bewijzen.

HET BEDRAG VAN DE UITKERING

De invloed van het loon

Het bedrag van de tijdelijke werkloosheidsuitkering is in principe gelijk aan een percentage van uw theoretisch gemiddeld brutoloon, begrensd tot 1709,67 EUR. Dit percentage geldt bij benadering aangezien er rekening gehouden wordt met loonschijven, er kan een klein verschil zijn.

Uw uitkering wordt berekend op het loon dat zou gelden voor uw eerste werkloosheidsdag na 30 september van elk jaar. Uw uitkering zal dus niet opnieuw berekend worden als uw loon daarna wijzigt. Er gebeurt pas een nieuwe berekening bij de eerste werkloosheidsdag na de volgende 30ste september, enzovoort. Zo u het werk hervat vanaf uw vijfenveertigste, zal uw uitkering berekend worden op het loon waarop uw volledige werkloosheidsuitkering berekend werd, als dat voordeliger voor u is.

Bent u een vrijwillig deeltijdse werknemer dan gelden dezelfde regels, en wordt het deeltijds loon omgezet naar een voltijds loon.

Bij tijdelijke werkloosheid in een deeltijdse tewerkstelling met behoud van rechten geldt een bijzondere regeling. In dat geval wordt in principe rekening gehouden met het vorige voltijds brutoloon.

De invloed van de gezinssituatie

Er worden twee categorieën onderscheiden:

- > 'Samenwonende met gezinslast' (u woont samen met een partner die geen inkomen heeft of u woont samen met andere familieleden die geen inkomen hebben of als u alleen woont en onderhoudsgeld moet betalen) of 'Alleenwonende' (u woont alleen en betaalt geen onderhoudsgeld)

> 'Samenwonende' (in alle andere gevallen)

	Samenwonende met gezinslast/Alleenwonende	Samenwonende
normale regeling	65 % begrensd brutoloon	60 % begrensd brutoloon

DE BEREKENING VAN DE MAANDELIJKSE UITKERING

Het aantal uitkeringen dat u ontvangt wordt bepaald op grond van de gegevens vermeld op uw werkgeversformulier én op uw controlekaart. Dat aantal is gelijk aan het aantal uren tijdelijke werkloosheid vermenigvuldigd met 6 en gedeeld door de factor Q. Bent u vrijwillig deeltijdse werknemer, dan ontvangt u een aantal halve uitkeringen gelijk aan het aantal uren tijdelijke werkloosheid vermenigvuldigd met 12 en gedeeld door de factor S.

Voorbeeld: u werkt in de 38 uren week (7 uur en 36 minuten per dag, decimaal uitgedrukt 7,6 uur) en uw werkgever stelt u 3 dagen tijdelijk werkloos. (22,8 uur).
Het aantal uitkeringen bedraagt $\frac{22,8 \times 6}{38} = 3,6$ of afgerond 3,5.

Er wordt afgerond naar 0 voor getallen eindigend op 0,01 tot 0,24, naar 0,5 voor getallen eindigend op 0,25 tot 0,74 en naar 1 voor getallen eindigend op 0,75 tot 0,99. Bij vrijwillig deeltijdsen wordt 0,01 tot 0,49 afgerond naar 0, en 0,50 tot 0,99 naar 1.

Er wordt een bedrijfsvoorheffing ingehouden.

Uw uitkering is vatbaar voor afstand of beslag. Voor concrete informatie over de berekening wendt u zich tot het ACV.

Het bedrag van de daguitkering wordt vastgesteld door het Werkloosheidsbureau van de RVA. Van zodra het ACV op de hoogte is van deze beslissing, zal men u dit meedelen. U ontvangt geen bericht wanneer de RVA u hetzelfde bedrag toekent als voorheen.

Twijfelt u aan de juistheid van een betaling, neem dan contact op met het ACV. Als u ondanks de uitleg nog steeds niet akkoord gaat met de betaling, kan u aan de directeur van het Werkloosheidsbureau vragen het probleem te bekijken. Gebruik hiervoor het formulier C167.3, beschikbaar bij het ACV.

WENST U MEER INFO?

De voormelde bedragen zijn geldig op de bovenvermelde datum.
Ze kunnen aangepast worden ingevolge wijziging van het indexcijfer.

De voormelde uitleg geeft slechts de algemene regels weer. Voor meer informatie kunt u steeds bij uw ACV-Dienstencentrum terecht.
U vindt ook informatie op de internetsite van de RVA (<http://www.rva.fgov.be>) of de website van het ACV (<http://www.acv-online.be>).

Op uw rekeninguittreksel zal de volgende informatie vermeld worden:

- > uw INSZ identificatienummer sociale zekerheid (zie rechterbovenhoek van uw SIS-kaart)
- > de werkloosheidsmaand (bijvoorbeeld 07/06)
- > aanduiding van de gebruikte munteenheid: EUR (euro)
- > het aantal betaalde dagen gevolgd door de letter D (bijvoorbeeld 13 D)
- > de letter X gevolgd door het bedrag per dag waarop u recht hebt
- > heeft u recht op een aanvullende bestaanszekerheidsvergoeding, dan volgen de letters FBZ, en het brutobedrag van deze vergoeding
- > vervolgens komen de eventuele inhoudingen
 - > de code FIS staat voor de bedrijfsvoorheffing
 - > de code INH staat voor alle andere inhoudingen (beslag, lidgeld, terugvorderingen).

Bijvoorbeeld:

60010112399 07/06 EUR: 13 DX43,60 FBZ=60,00 FIS=57,19 INH=61,97

Als er meerdere dagbedragen in dezelfde maand van toepassing zijn wordt het totaal brutobedrag voor die maand meegedeeld na de vermelding BRUTO. Het aantal dagen en de dagbedragen worden niet vermeld. Voor details omtrent die betaling kan u bijkomende informatie verkrijgen bij het ACV.

Bijvoorbeeld:

60010112399 07/06 EUR : BRUTO=566,80 FIS=57,19 INH=50,00

Als uitbetalingsinstelling zal het ACV jou als werkzoekende zo goed mogelijk administratief helpen, je belangen verdedigen als er problemen rijzen, je informeren over rechten en plichten.

Als grootste vakbond van het land ijveren we natuurlijk, samen met de vele werkende leden, voor een echt tewerkstellingsbeleid.

Dat is nog steeds de beste garantie om als werknemer mee te tellen.

Als je hieraan wil meewerken ben je welkom in de plaatselijke besturen van het ACV of in de ACV-Werkzoekendenwerking.

Vraag informatie in je dienstencentrum. Hier kan je natuurlijk ook terecht met vragen over je (toekomstige) werksituatie.



informatie document

UITKERINGSAANVRAAG ALS TIJDELIJK WERKLOZE

Dit informatiedocument biedt u een overzicht van uw rechten en plichten en van de belangrijkste zaken die u als tijdelijk werkloze moet weten.

WAT MOET U DOEN?

Dien bij het begin van uw werkloosheid een uitkeringsaanvraag in.

Dien bij het ACV het formulier C3.2-WERKGEVER* in dat uw werkgever u heeft overhandigd. Ter plaatse ontvangt u een formulier C3.2-WERKNEMER dat u moet ondertekenen. Wanneer uw werkgever geen gebruik maakt van het formulier C3.2-WERKGEVER aangezien hij de gegevens elektronisch doorstuurt, dan hoeft u enkel uw aanvraag te ondertekenen op het formulier C3.2-WERKNEMER.

Lees de uitleg op de controlekaart! C3.2A of C3.2A-Bouw

U dient een controlekaart van uw werkgever te krijgen, vóór de aanvang van de eerste effectieve werkloosheidsdag of vóór het begin van de maand (bouwsector).

Neem onmiddellijk contact op met de RVA als u tijdelijk werkloos wordt gesteld en geen controlekaart hebt ontvangen, zodat u geen risico loopt.

Verliest u deze kaart, vraag dan onmiddellijk een duplicaat aan het werkloosheidsbureau van de RVA. Dit duplicaat kan maar tot betaling leiden als de RVA akkoord gaat.